

TAG DER AUFGESCHOBENEN HAUSARBEITEN

08.05.2019
UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK
TU KAISERSLAUTERN

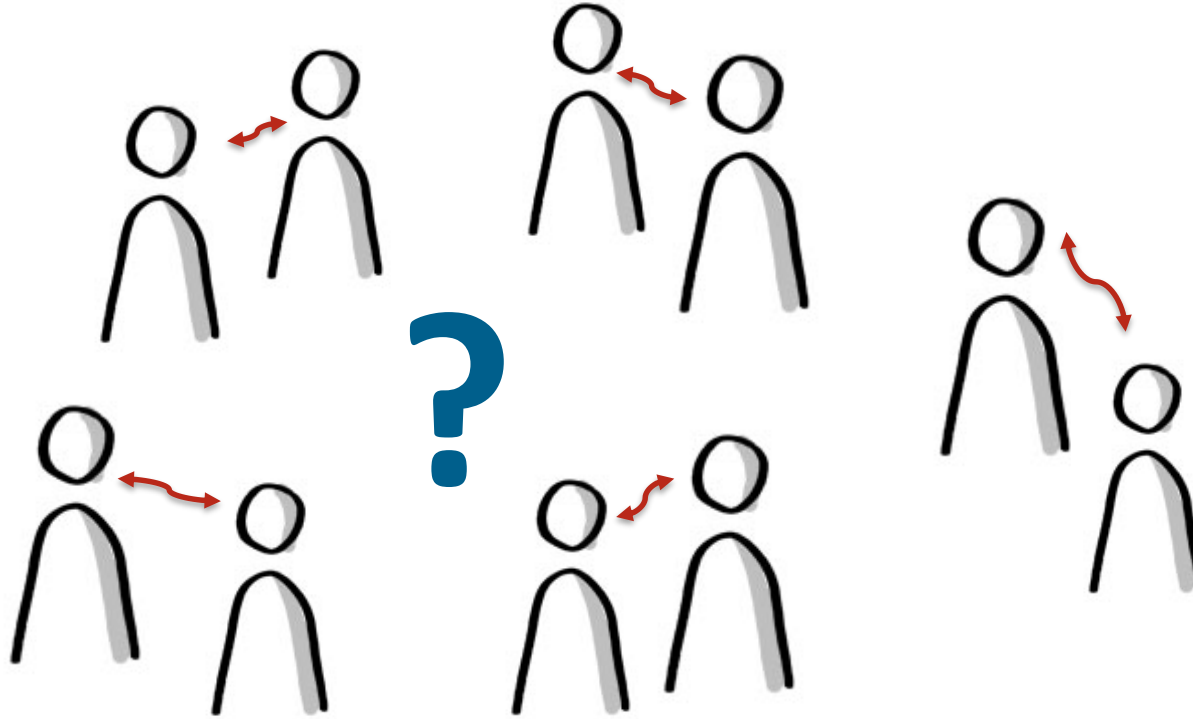


ABSTRAKTES MERKWÜRDIG MACHEN:
LERNEN MIT SKETCHNOTES UND DIGITALEN MEDIEN

AGENDA

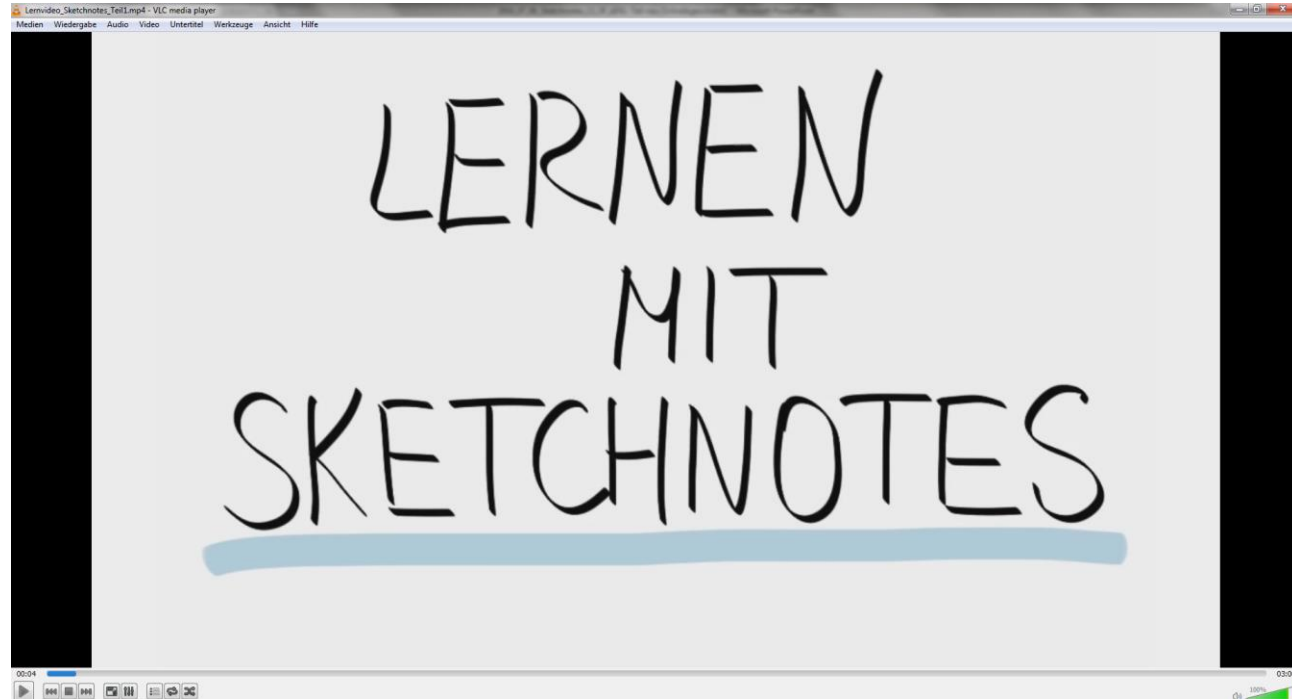
- ❖ WILLKOMMEN & KENNENLERNEN
- ❖ SKETCHNOTES: WAS, WIESO UND WIE?
- ❖ GRUNDFORMEN, STRUKTURELEMENTE UND ICONS
- ❖ SKETCHNOTES LIVE ERSTELLEN
- ❖ GRUPPENARBEIT: BILDSPRACHE SELBST AUSPROBIEREN
- ❖ REFLEXION
- ❖ eDSL: LERNEN MIT DIGITALEN MEDIEN UND TOOLS

KENNENLERNRUNDE



QUELLE: <https://www.npridik.de/strichmaennchen-zeichnen/>

VISUELL PRÄSENTIEREN: ERKLÄRVIDEOS

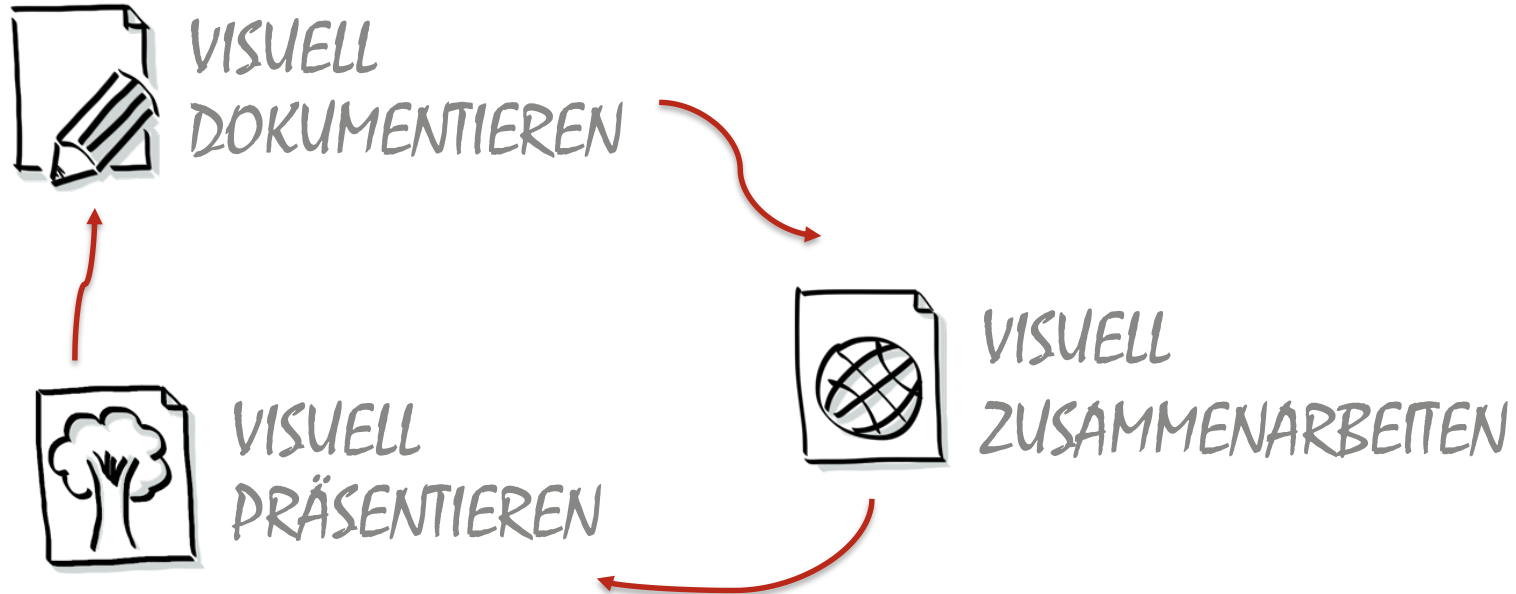


WIESO SKETCHNOTES?



QUELLE: <https://sketchnoting.net/>

SKETCHNOTES: EINSATZMÖGLICHKEITEN IM STUDIUM



VISUELL DOKUMENTIEREN (z. B. in Vorlesungen oder auf Tagungen)

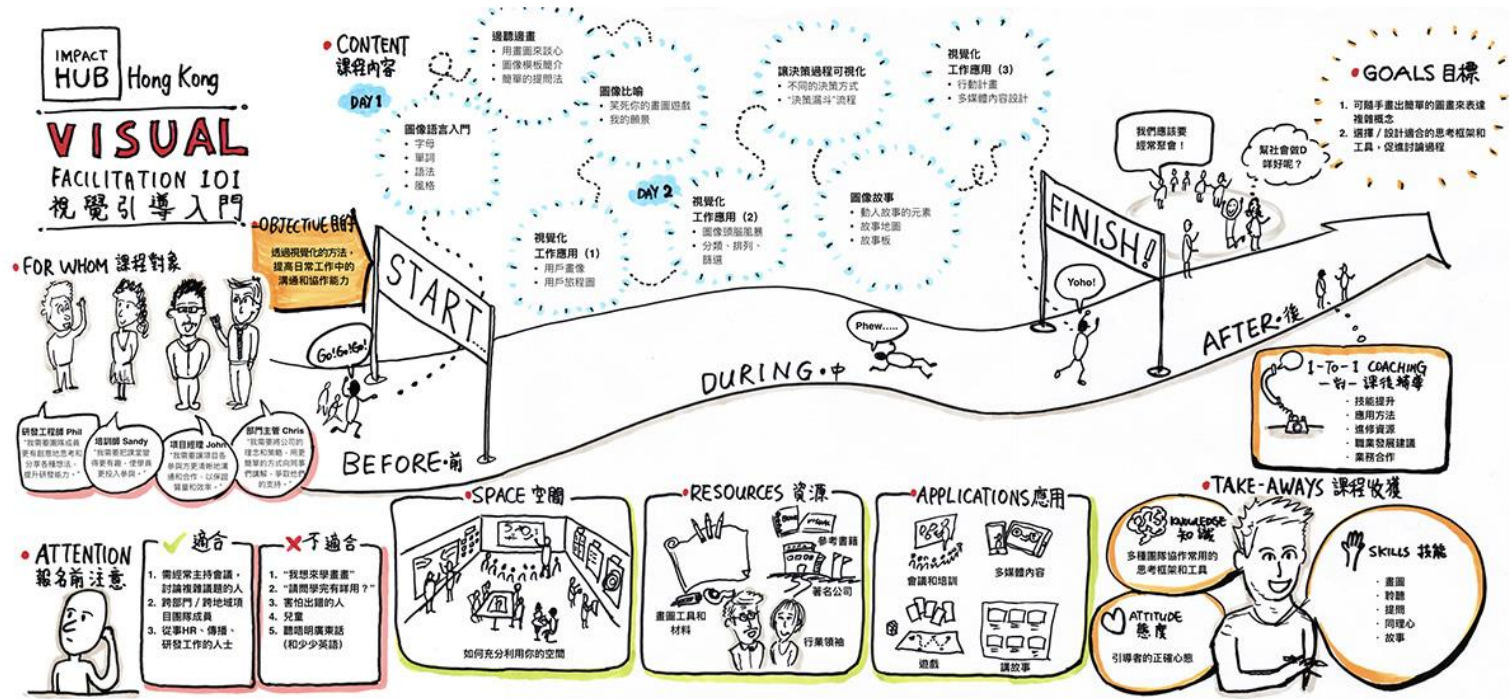
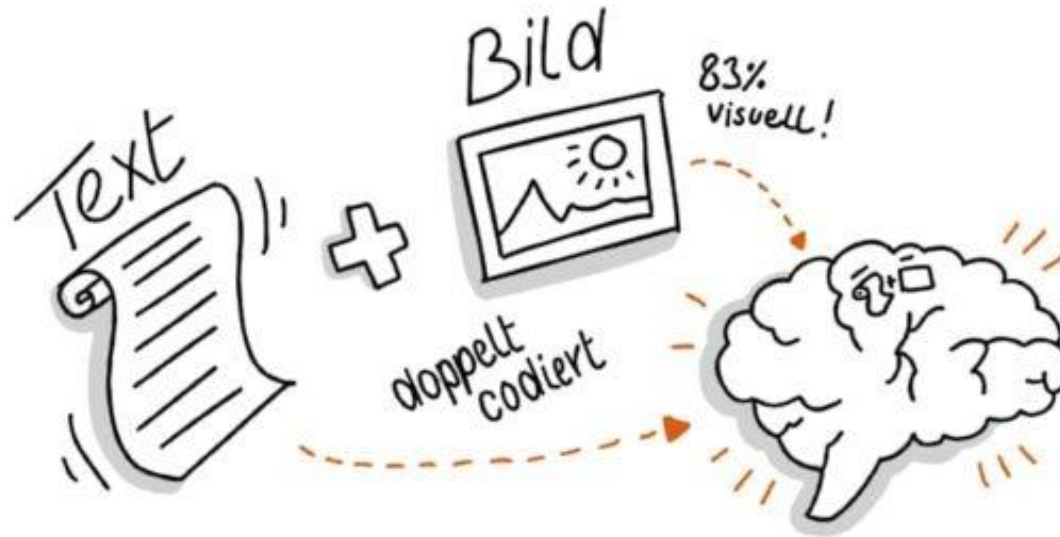


FOTO: <http://academyink.hk/workshop/visual-facilitation-workshop/>

VISUELL PRÄSENTIEREN (z. B. bei Präsentationen im Studium)



Studienergebnisse (Christof Wecker)

- „übliche“ Schaubilder (mit viel Text)
- vs. „prägnante“ Schaubilder (mit nur vier Schlagworten)

QUELLE: Wecker, Christof (2012): Slide presentations as speech suppressors: When and why learners miss oral information. In: Computers & Education, 59. Jg., Nr. 2, S. 260-273.
Quelle Bild: <https://sketchnoting.net/>

ANALOG ODER DIGITAL?

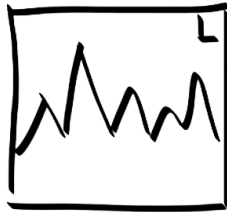


FOTO: [Soft Skills Sketchnote](#) von Luigi Mengato via flickr unter
CC BY-SA
<https://www.poasworld.de/apps-fuer-sketchnotes-und-graphic-recording/>

SKETCHNOTES: WIE GEHT DAS?

MIT 3 HAUPTELEMENTEN

①



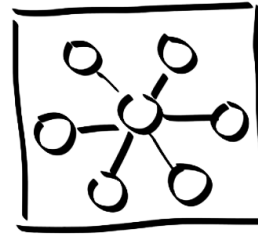
BILDER

②

TEXT

TEXT

③



STRUKTUR

+ ERWEITERUNG:



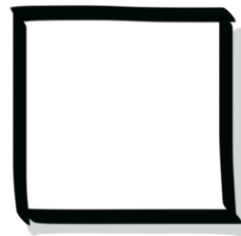
FARBEN

SKETCHNOTES: WIE GEHT DAS?

MIT FÜNF GRUNDFORMEN



KREIS



QUADRAT/
RECHTECK



DREIECK



LINIE



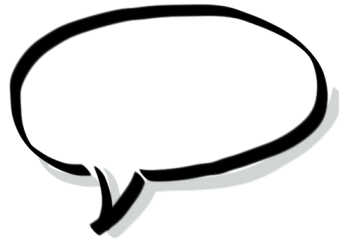
PUNKT

SKETCHNOTES: WIE GEHT DAS?

MIT GRAFISCHEN STRUKTURELEMENTEN



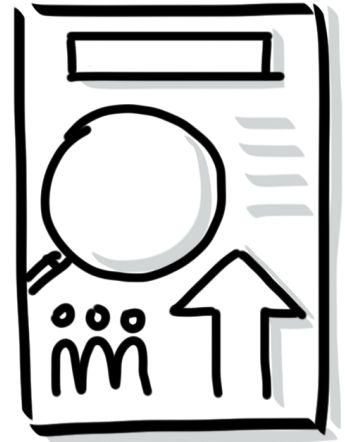
PFEIL



SPRECHBLASE



TEXTFELD



LAYOUT

SKETCHNOTES: WIE GEHT DAS?

MIT DEM EINSATZ VON ICONS

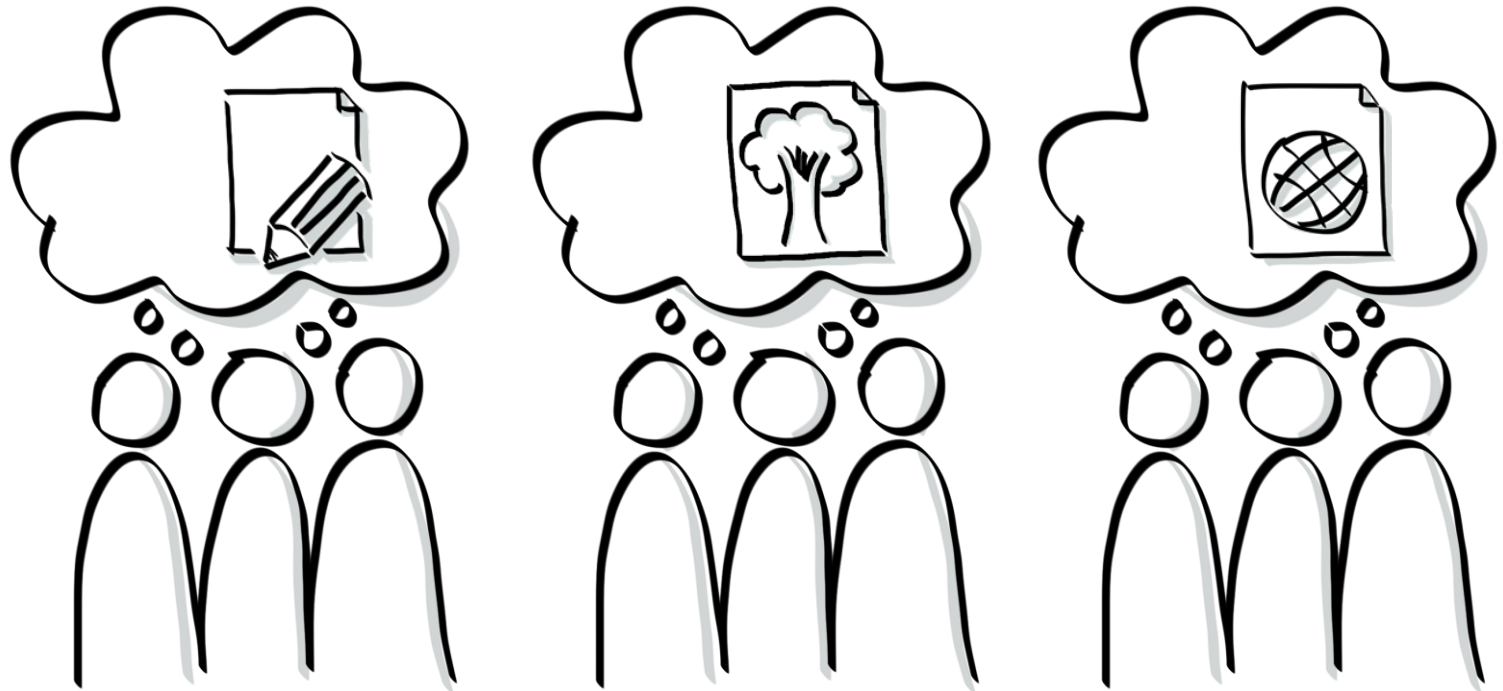


WIR ERSTELLEN LIVE SKETCHNOTES!



Bild: <https://sketchnoting.net/>

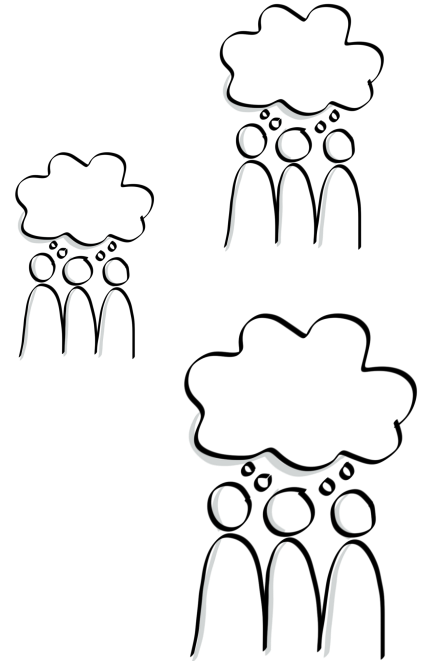
GRUPPENARBEIT: BILDSPRACHE SELBST AUSPROBIEREN



GRUPPENARBEIT: BILDSPRACHE SELBST AUSPROBIEREN

Visualisieren Sie in Gruppenarbeit die
Ergebnisse einer Vergleichsstudie.

Zeitlicher Rahmen:
15 Minuten Gruppenarbeit
+ jeweils 3 Minuten Präsentation pro Gruppe



WEITERFÜHRENDE LITERATUR

Lehren und Lernen mit Sketchnotes: pb21.de - Web 2.0 in der politischen Bildung
Appelt, Ralf, 2013 | [Ebook](#) unter CC BY

Visuelles Denken mit Sketchnotes - ein Anker im Kopf | Blog von Ralf Appelt
<http://sketchnotes.de/>



UZMO - Denken mit dem Stift: Das Praxisbuch der Visualisierung,
Haussmann, Martin, 2014 | [Leseprobe](#)



Bikablo 2.0: Neue Bilder für Meeting, Training & Learning / New Visuals for Meeting,
Training & Learning, Haussmann, Martin & Scholz, Holger, 2009 | [Video](#)



Das Sketchnote Handbuch: Der illustrierte Leitfaden zum Erstellen visueller Notizen,
Rohde, Mike, 2014 | [Leseprobe Handbuch](#) | [Leseprobe Arbeitsbuch](#)



[SketchBook App](#): Lern-App-Rezension auf e-teaching.org, empfohlen von Nadja
Dietze



eDSL: ONLINE-ANGEBOT IM SELBSTLERNZENTRUM DER TUK

Selbstlernmodule



Erfolgreich präsentieren



Zeit- und Selbstmanagement



Informationen strukturieren
und Wissen erweitern



Aktiv und reflektiv lernen



Work-Life-Learn-Balance
(Online-Kurs mit Coaching)

Betreute Module



Rallye „Erfolgreich online präsentieren“



Online-Kommunikation und -Moderation
(moderierter Online-Kurs)

SELBSTLERNMODUL: Zeit- und Selbstmanagement

eDSL - Zeitmanagement
• Anmeldung Präsenzst.
• Anmeldung Fernst.
▶ EINFÜHRUNG
▶ GEWOHNHEITEN
▶ 1 EINSTELLUNGEN ÄNDERN
▶ 2 ZIELE FORMULIEREN
▶ 3 PRIORITÄTEN SETZEN
▶ 4 TAGESABLÄUFE
▶ 5 ZEITPLANUNG VERBESSERN
▶ 6 STÖRFAKTOREN REDUZIEREN
▶ 7 INFORMATIONSFLUT
▶ 8 AUFSCHIEBERITIS
■ ZUSAMMENFASSUNG
▶ Forum Präsenzstudierende
▶ Forum Fernstudierende
■ Teilnehmerliste
■ Ansprechpartnerin
■ Kursinfo
■ Quellen
✉ E-Mail an SLZ

**HERZLICH WILLKOMMEN ZUM ONLINE-KURS ZEIT- UND SELBSTMANAGEMENT!**

**#EINSTELLUNGEN ÄNDERN**

**#ZIELE FORMULIEREN**

**#PRIORITÄTEN SETZEN**

**#TAGESABLÄUFE KONTROLLIEREN**

SO BEKOMMEN SIE IHRE ZEIT
BESSER IN DEN GRIFF!

**#ZEITPLANUNG VERBESSERN**

**#STÖRFAKTOREN REDUZIEREN**

**#INFORMATIONSFLUT BEWÄLTIGEN**

**#AUFSCHIEBERITIS ÜBERWINDEN**

ANMELDUNG ZU DEN eDSL:



<https://www.uni-kl.de/slz/edsl/anmeldung-edsl-kurse/>

Kontakt: slz@disc.uni-kl.de

TU Kaiserslautern » SLZ » eDSL » Anmeldung eDSL-Kurse

ANMELDUNG EDSL

Mit Stern(*) gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Anrede*

Vorname und Name*

TU-Email-Adresse*

Status* ☐ Präsenzstudierende/r ☐ Fernstudierende/r
☐ Referent/in
☐ Mitarbeiter/in der TUK allgemein ☐ Mitarbeiter/in DISC

Matrikelnummer

Studiengang / Fachbereich*

Kurse* ☐ Work-Life-Learn-Balance ☐ Aktiv und reflexiv lernen
☐ Informationen strukturieren und Wissen erweitern ☐ Zeit- und Selbstmanagement
☐ Erfolgreich präsentieren

Anmeldung abschicken

KONTAKT

E-Mail: [slz\(at\)disc.uni-kl.de](mailto:slz(at)disc.uni-kl.de)
Tel.: 0631 205-5956

WEITERE INFOS



[► Projekthomepage des SLZ-Projekts](#)

ANSPRECHPERSONEN IM SELBSTLERNZENTRUM



LISA-MARIE SCHOHL M.A.

Wissenschaftliche Mitarbeiterin
Technische Universität Kaiserslautern | DISC
Selbstlernzentrum
l.schohl@disc.uni-kl.de



DIPL.-ING. STEFFEN FRANKE

Wissenschaftlicher Mitarbeiter
Technische Universität Kaiserslautern | DISC
Selbstlernzentrum | eTeaching Service Center
s.franke@disc.uni-kl.de

